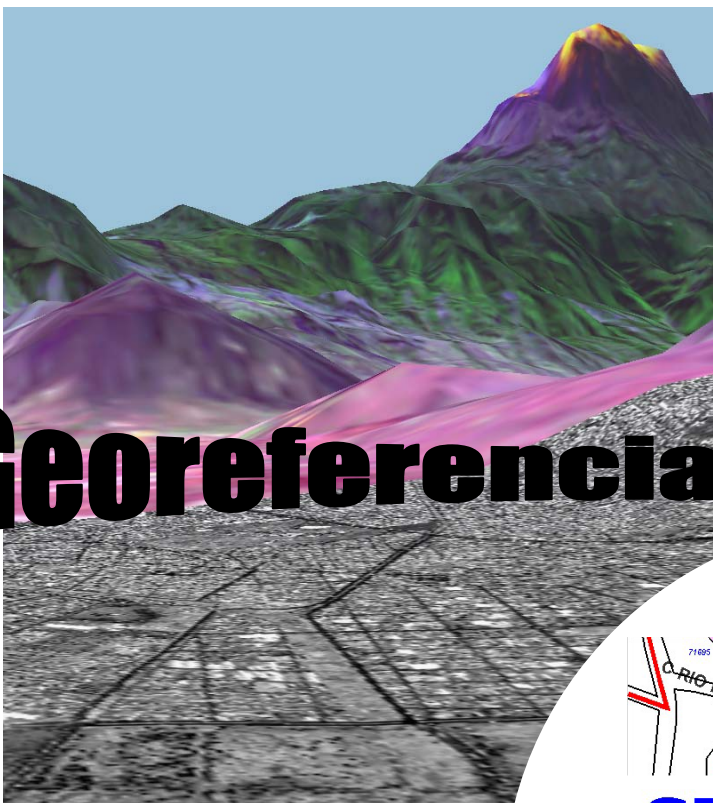


Georeferencia Ciudadana



SIIRFE -MAC



Sistema de Orientación Geográfico – Electoral Ciudadana
“S . O . G . E . C”
Manual de Instalación y Operación en Módulos Nacionales
Octubre 2005

INDICE

	Pág.
Ambiente Operativo.....	4
Descripción General del Sistema de Orientación Geográfico-Electoral Ciudadana “SOGEC”.....	5
Instalación.....	6
Acceso de la Aplicación.....	32
Elementos de la Aplicación.....	33
Descripción de los Elementos de la Aplicación.....	34
Menú SOGEC.....	34
Información acerca del sistema.....	34
Salir.....	35
Menú Ver.....	35
Ver Entidad.....	35
Ver Cuadrante.....	36
Ver Simbología.....	37
Ver Claves Geoelectorales.....	38

	Pág.
Menú Módulo.....	40
Buscar Módulos.....	41
Imprimir Información.....	42
Menú Buscar.....	42
Buscar Colonia.....	43
Buscar Calle.....	45
Buscar Sección.....	47
Buscar Localidad.....	47
Buscar Texto Contiene.....	48
Buscar Colonia que Contiene.....	49
Buscar Calle que Contiene.....	49
Menú Movimiento.....	50
Movimiento.....	50
Menú Ayuda.....	51
Consultar.....	51
Acerca de.....	51
Gráfico.....	52
Zoom.....	52
Layers.....	53
Markup.....	53
Participantes en el Proyecto.....	55
Anexo Técnico.....	56

AMBIENTE OPERATIVO Y REQUERIMIENTOS MÍNIMOS DEL HARDWARE

Antes de instalar el Sistema de Orientación Geográfico - Electoral Ciudadana, asegúrese que su equipo cumple con los siguientes puntos:

Los requerimientos mínimos del Equipo incluyen:

- Procesador Pentium 4 a 200 MHZ.
- Disco duro con un mínimo de 80 Gb de espacio libre disponible.
- 1 Gb en RAM (recomendado).
- Unidad de CD-ROM.

Los requerimientos mínimos de software son:

- Sistema Operativo Windows 98 SE (con DCOM98), Windows NT 4 (con Service Pack 3 mínimo), Windows 2000 o Windows XP.
- Adobe Acrobat Reader versión 5.0 ó posterior (si cuenta con una versión anterior debe desinstalar e instalar la versión 5.0 del disco de instalación).
- Volo View Express

DESCRIPCIÓN GENERAL DEL SISTEMA DE ORIENTACIÓN GEOGRÁFICO-ELECTORAL CIUDADANA “ SOGEC ”.

El Sistema de Orientación Geográfico – Electoral Ciudadana, que denominamos **“SOGEC”**, es un programa de cómputo diseñado para operar bajo el ambiente Windows 2000 ó XP; permite consultar la información del Plano Urbano Seccional (PUS) por medio de imágenes digitales en una computadora personal, permitiendo la ubicación correcta del domicilio del ciudadano e identifica las claves geoelectorales correspondientes.

Las imágenes de los mapas cartográficos contienen toda la simbología de servicios (escuelas, iglesias, plazas, panteones, presidencias municipales, puentes, hospitales, etc.), límites (estatal, distrital, municipal, seccional y de manzana), claves (distrito, municipio, sección y de manzana), nombres de calles y colonias con que cuenta el Plano Urbano Seccional, que han sido incorporadas o actualizadas en la base cartográfica digital de cada Estado.

Por otra parte, el Sogec habilita la consulta sobre ubicación de localidades rurales (sin ameznamiento) mediante la búsqueda textual de su nombre.

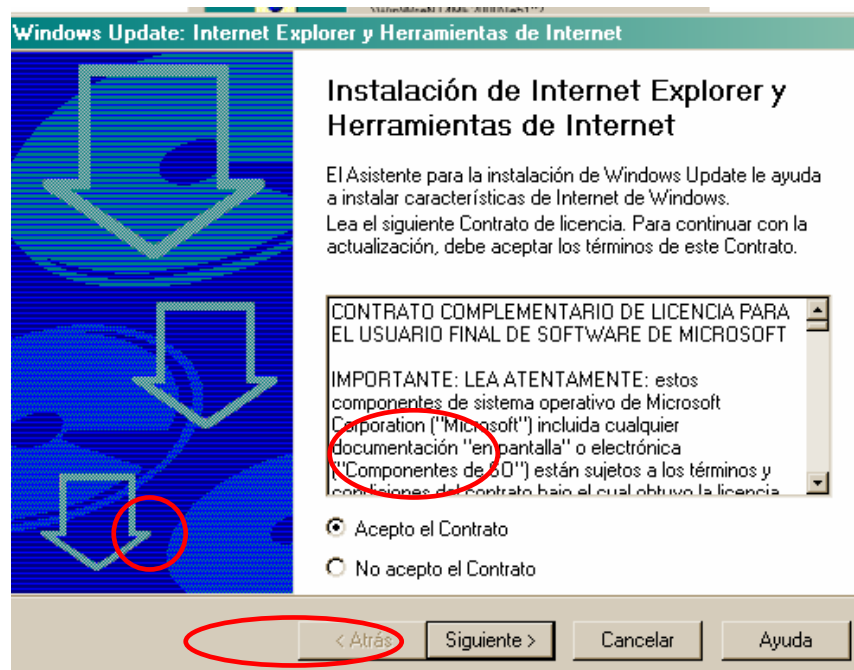
INSTALACIÓN

Con la instalación e implementación del esquema de atención nacional, en donde los módulos contarán con la cartografía de las 32 entidades, se habilitará un equipo de cómputo específico para las búsquedas domiciliarias. En esta computadora se copiarán al disco duro, los programas que permitirán la instalación de las aplicaciones necesarias para el funcionamiento del SOGEC, las cuales se deberán instalar en el orden que se señala a continuación, considerando que si el sistema ya tiene instalada alguna de estas aplicaciones entonces debe omitirse su instalación:

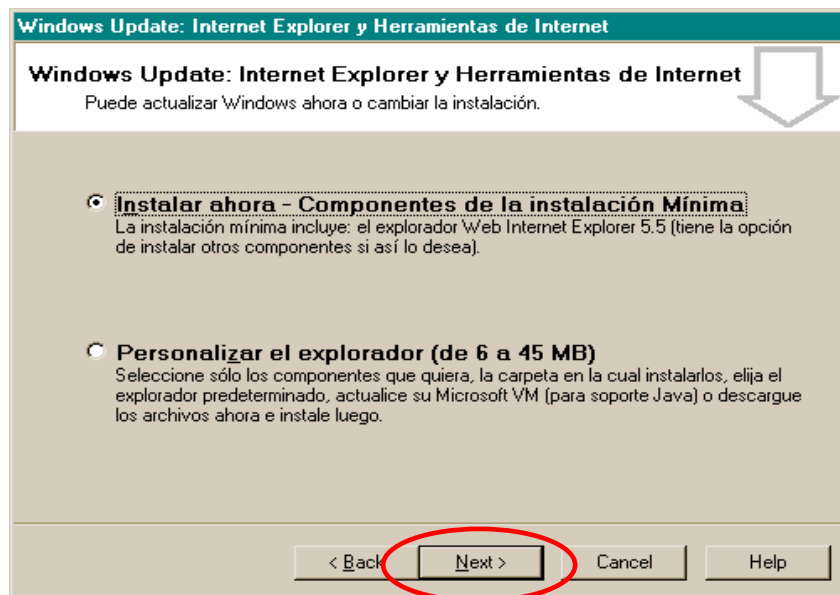
No.	APLICACION	RUTA
1	INTERNET EXPLORER 5.5	C:\Program Files\
2	ACROBAT READER 5.0.5	C:\Program Files\
3	VOLO VIEW 2.01	C:\Program Files\
4	SOGEC	C:\Program Files\Sogec

INSTALACIÓN DEL INTERNET EXPLORER 5.5

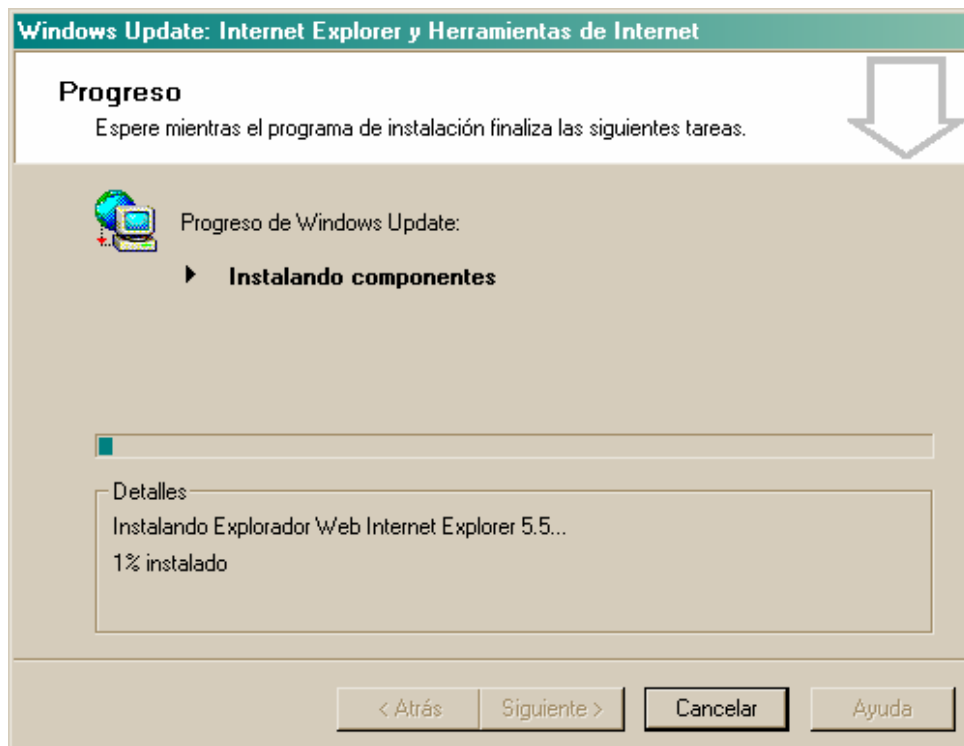
Se inicia ejecutando el Setup de la versión del Internet Explorer a la 5.5, al iniciar el proceso de instalación. Seleccione acepto el contrato y oprima siguiente:



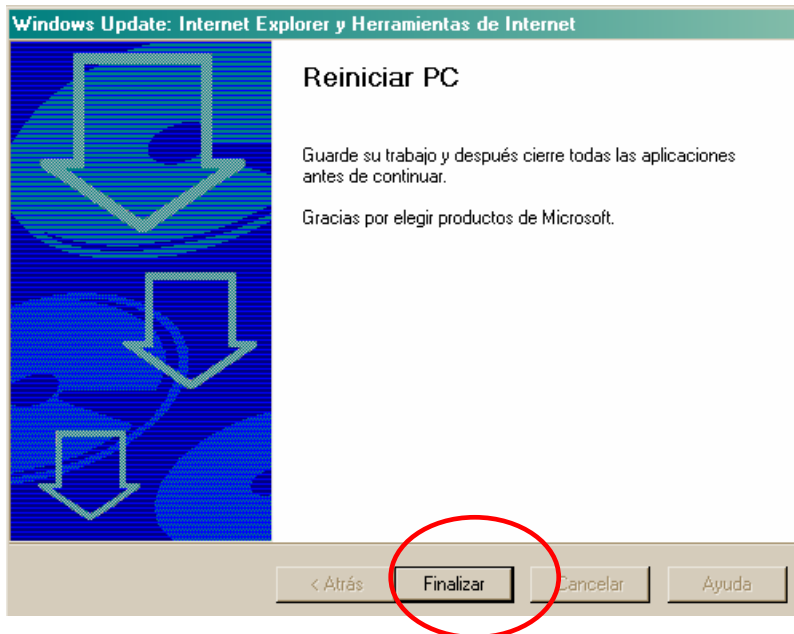
El programa iniciara la instalación de la actualización del Internet Explorer, como se muestra a continuación y oprima siguiente:



Iniciara enseguida el proceso de actualización del Internet Explorer, como se muestra:



Una vez concluido envía una ventana para reiniciar el sistema, oprima “Finalizar”, para concluir con la actualización del Internet Explorer.

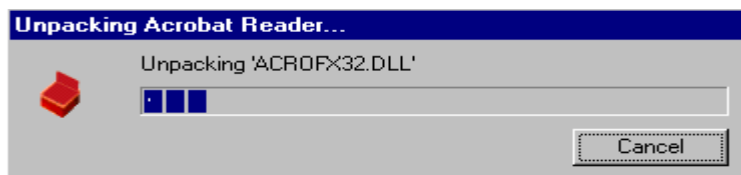


El sistema reiniciará el equipo automáticamente.

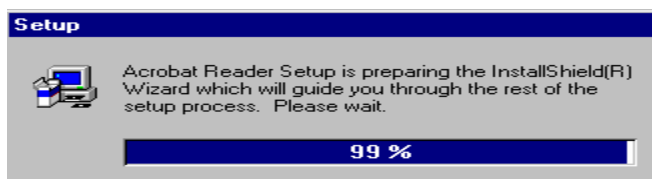
INSTALACION DE ACROBAT READER 5.0.5

Se continua con la instalación del programa de Adobe Acrobat 5.0.5. Activando el Setup que desplegara en pantalla la secuencia de instalación

Aparecerá la siguiente ventana que muestra el progreso de la instalación.



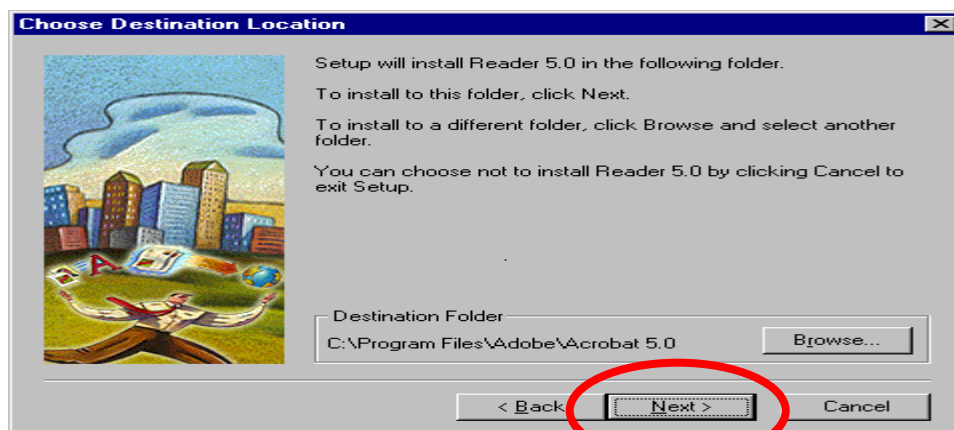
Una vez que terminó de preparar la instalación se visualiza la siguiente ventana, la cual debe de generar el 100% de progreso.



Posteriormente, aparece otra ventana que visualiza Acrobat Reader 5.0.5, se deben cerrar todas las aplicaciones que se tengan abiertas para poder continuar con la instalación y se da Next o siguiente.



La siguiente ventana muestra la ruta donde quedará instalado el programa de Acrobat, seleccione Next o Siguiente.



Aparece otra ventana que muestra el avance de copiado de los archivos del CD-ROM a la ruta del disco duro.



Una vez que concluye este proceso, aparece una leyenda señalando que la instalación ha sido exitosa.

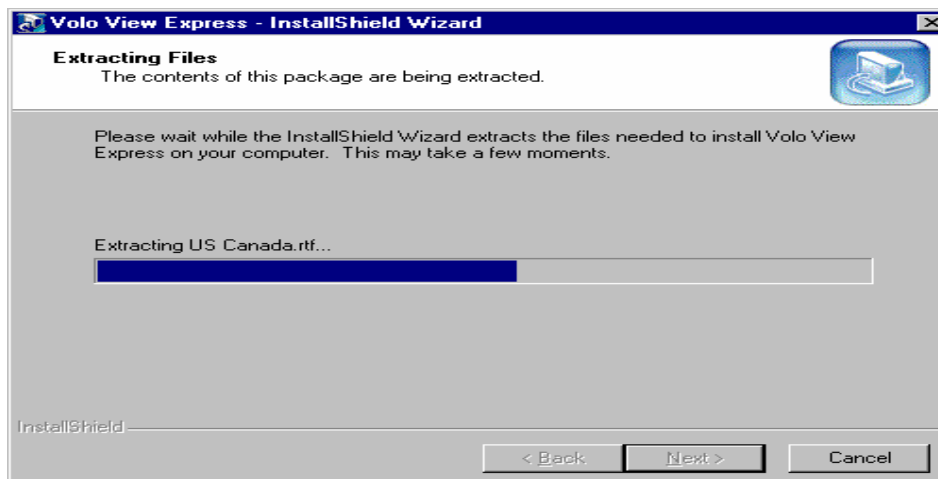
INSTALACION DEL PROGRAMA VOLO VIEW EXPRESS 2.01

El programa de Volo View Express se debe instalar en la ruta C:\Program Files\Volo View Express mediante la ejecución del Setup **Voloview.msi**.

Enseguida aparece la ventana de bienvenida para instalar los archivos de Volo View Express, se da clic en Next.



Después se muestra el avance del proceso de instalación de los archivos, una vez concluido se elige Next.



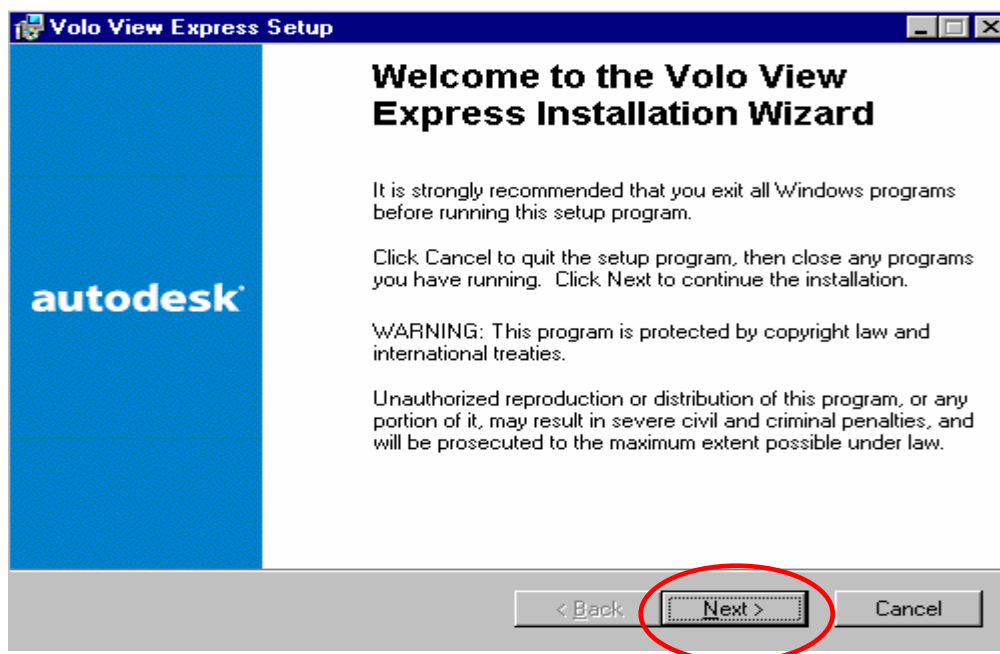
A continuación aparece esta ventana de manera automática.



Y otra que señala la aplicación de la instalación.



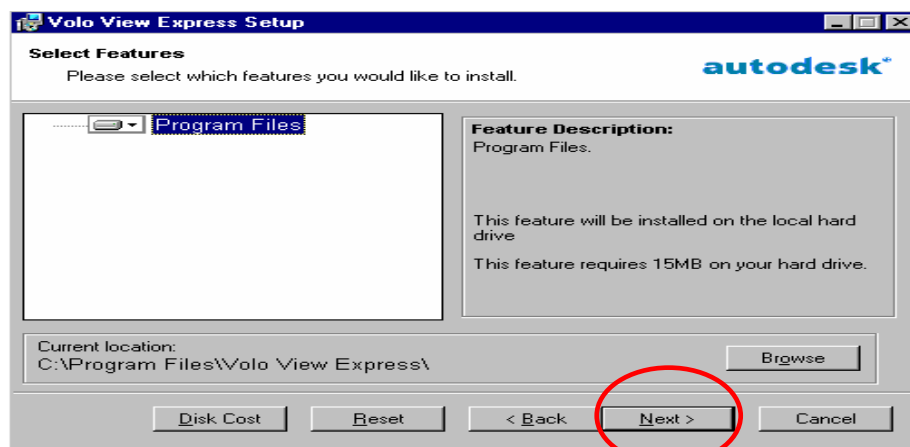
Posteriormente, se deben cerrar todas las aplicaciones que se tengan abiertas y se da Next.



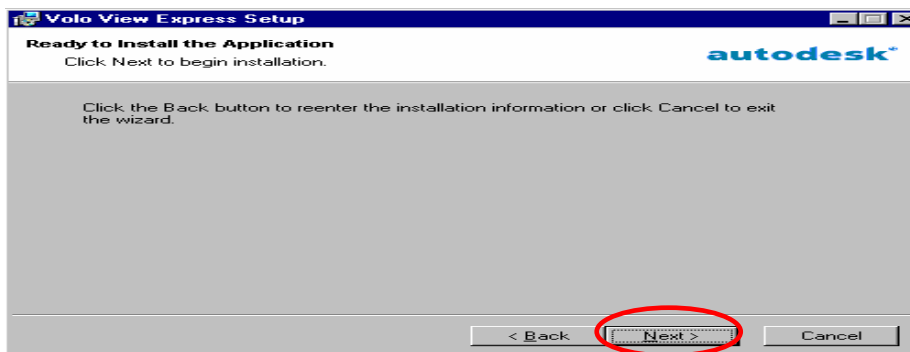
La ventana que aparece enseguida muestra el contrato del programa Volo View, por lo que se debe seleccionar al país “México” para que la información aparezca en español. Se elige la opción “I accept” o “De acuerdo” y se activa la opción Next.



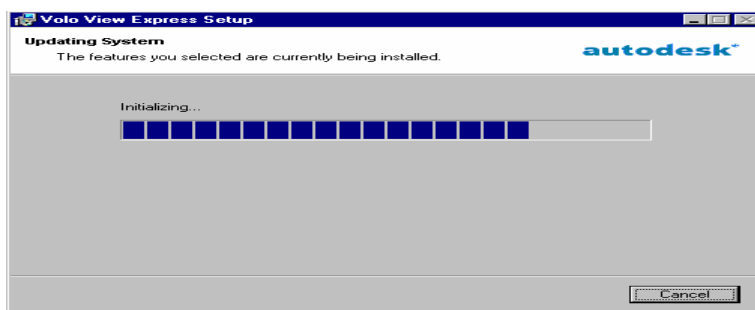
De manera automática, el programa genera la ruta en la cual debe instalarse el Volo View, se da clic en Next.



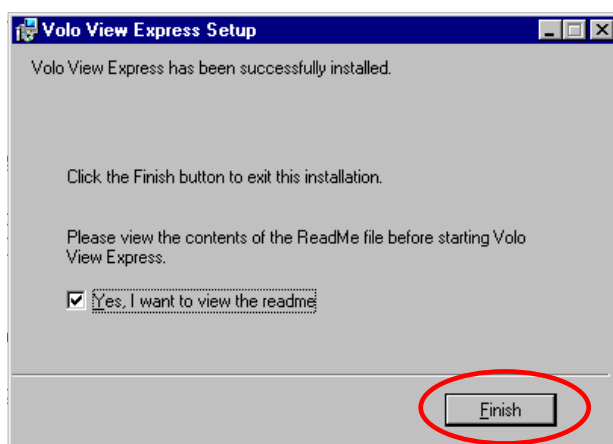
Esta ventana señala que la instalación esta lista para comenzar, se oprime Next para continuar.



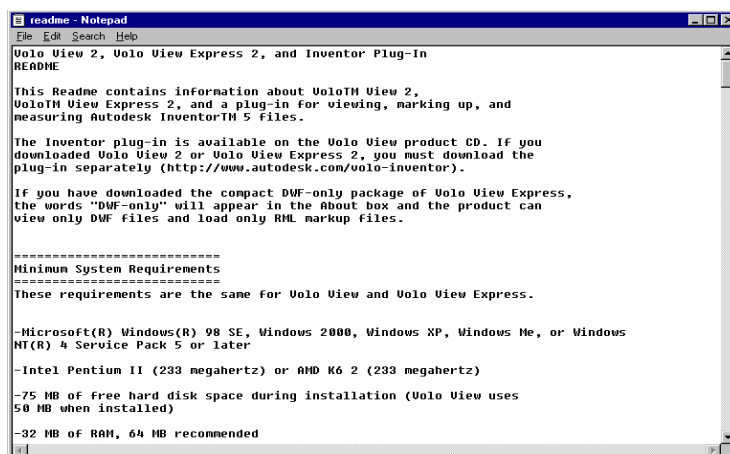
Empieza el proceso de instalación de Volo View Express.



Cuando termina la instalación, se presenta esta ventana señalando que Volo View se instaló de manera exitosa. Se da clic en Finish.



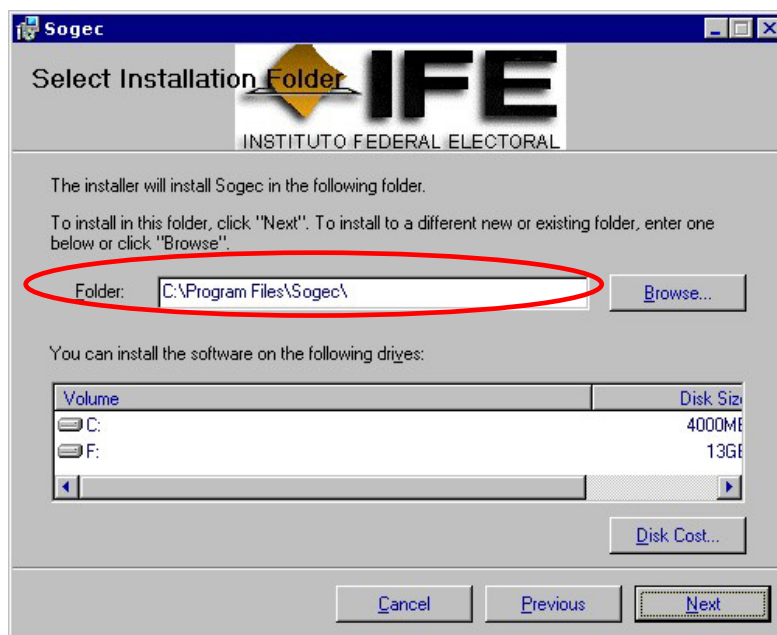
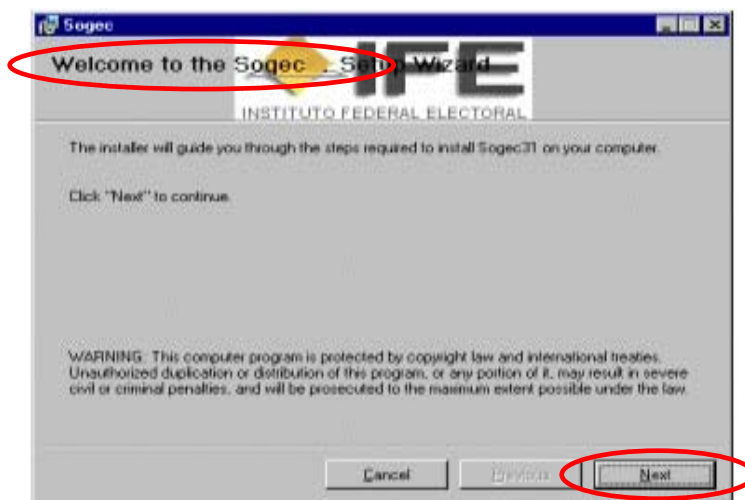
Por último, la siguiente ventana muestra el archivo LEAME que contiene los requerimientos e información necesaria para la instalación de Volo View Express. Cierre esta ventana para continuar.



INSTALACIÓN DEL SISTEMA DE ORIENTACIÓN GEOGRÁFICA ELECTORAL CIUDADANA (SOGEC)

Una vez instalados los programas que se incluyen (la actualización del Internet Explorer, el Adobe Acrobat 5 y el Volo View Express), finalmente se instala el Sistema SOGEC. Para la instalación de éste último, sólo se selecciona el Setup de instalación **Sogec.msi** el cual debe copiarse y ejecutarse desde la unidad de disco C:

Al iniciar el proceso de instalación se muestra una ventana de bienvenida a la instalación del Sogec, se selecciona Next.



Una vez indicada la ruta adecuada, se oprime Next o Siguiente.

En la siguiente ventana se confirma la instalación del Sogec, se da clic en Next.



Se empiezan a copiar los archivos del CD-ROM a la unidad de disco C:, una vez concluido el copiado se da clic en Next.



Esta ventana señala que la instalación ha sido exitosa, se da clic en Close



Aparecerá el icono Sogec.exe en la Barra de Inicio del menú principal de la computadora, así como en la pantalla principal se visualizará el Acceso directo como se muestra a continuación.



Para iniciar la aplicación seleccione **Sogec** en el menú principal Start o Inicio o bien mediante la opción del acceso directo de la pantalla principal dar doble “clic” en el icono Sogec representado por un Mundo en color azul y verde.

ACCESO A LA APLICACIÓN SOGEC

Al seleccionar el inicio de la aplicación Sogec, aparecerá la siguiente imagen, que solicita el nombre del Usuario (Administrador) y una Contraseña o Password, al terminar oprima “OK”.



***** El Password para ingresar a la aplicación es: SOGEC2000**

ELEMENTOS DE LA APLICACIÓN

En esta ventana se muestran los diferentes íconos del menú principal de la Aplicación, las cuales se detallarán más adelante.



- | | |
|--|--|
|  Salir de la Aplicación |  Buscar por letras que contiene |
|  Información del Sistema |  Herramientas de Movimiento |
|  Seleccionar Entidad |  Ayuda del Sistema |
|  Visualizar un Cuadrante | |
|  Ver Simbología | |
|  Muestra las Claves Geoelectorales | |
|  Busca Módulos de Atención Ciudadana | |
|  Imprimir Información del Módulo | |
|  Búsqueda por Colonia del Domicilio del Ciudadano | |
|  Búsqueda por Calle del Domicilio del Ciudadano | |
|  Busqueda por Sección | |
|  Búsqueda por Localidad | |

DESCRIPCIÓN DE LOS ELEMENTOS DE LA APLICACIÓN

A continuación se describen las opciones de los menús que componen al SOGEC.



MENÚ CARGAR REMESA

Permite la incorporación de las remesas de actualización de catálogos cartográficos compuestas por catálogos alfanuméricos (datos) y los mapas. Esto a través de los archivos que se distribuyen por las Oficinas de Cartografía Estatal.

El formato de archivos que se buscan para la carga de remesas es: **EEAÑOOREMsogec.zip**, donde EE es la clave de la entidad, AÑO es el año de la remesa, REM es el número de la remesa de actualización y sogec es el distintivo de los archivos. Cabe señalar que estos archivos compactados son en formato **.zip**

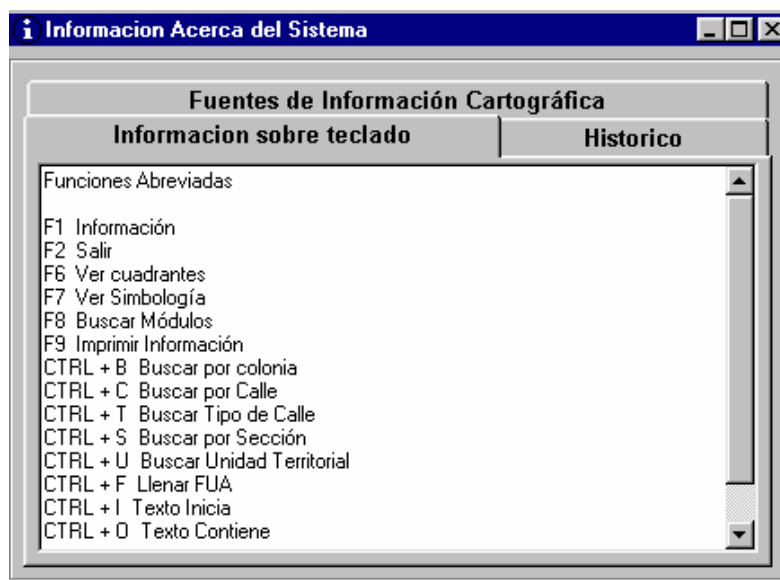


MENÚ SOGEC2



INFORMACIÓN ACERCA DEL SISTEMA

Muestra la información acerca de las funciones abreviadas del teclado que dan la oportunidad de interactuar de manera ágil con él mismo; por otro lado, cuenta con las fuentes de información cartográfica con la que se llevó a cabo la generación de gráficos para el Sistema. Por último muestra una reseña breve de las versiones anteriores del SOGEC.



SALIR

Es la opción que permite cerrar la aplicación del “SOGEC”

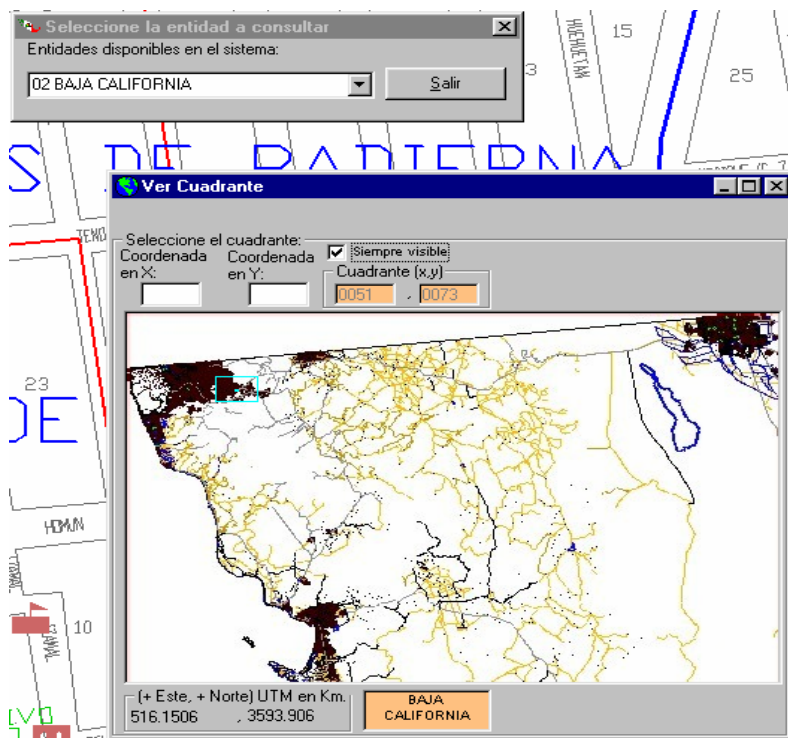
MENÚ VER





ENTIDAD

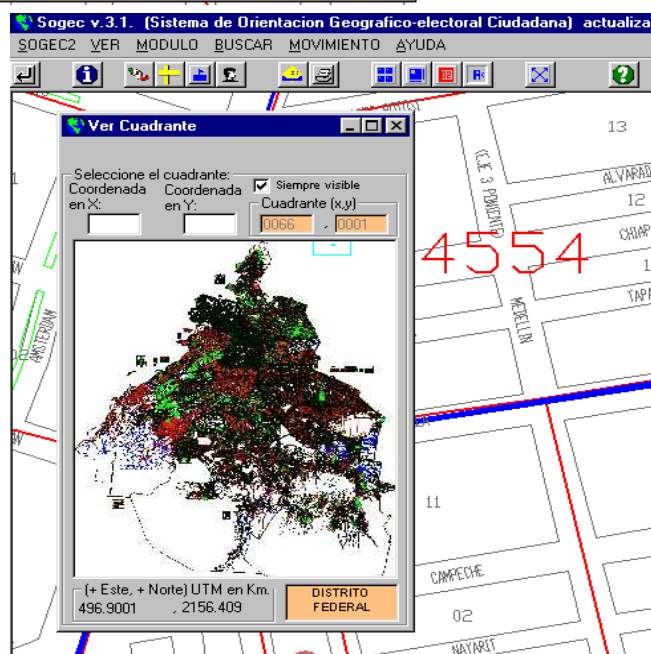
Permite cambiar de una entidad a otra, seleccione ya sea en la barra de menú VER o en el icono de entidad, elija la entidad a consultar, presione OK y aparecerá un cuadro con la leyenda “la entidad que seleccionó es la activa”, posteriormente aparecerá el cuadro de cuadrante como se muestra a continuación.



VER CUADRANTE

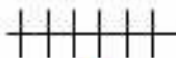
Permite visualizar una zona determinada de la entidad a través de una coordenada que puede ser señalada o seleccionada por medio del “mouse” o bien escribiendo los valores “X” y “Y” en los cuadros correspondientes de las coordenadas.

Si desea esconder la ventana “Ver Cuadrante” haga “clic” en la sección “Siempre visible” para desactivarla y esconder dicha ventana.



VER SIMBOLOGÍA

Opción que permite conocer los diferentes tipos de representación gráfica en los Planos Urbanos Seccionales.

DTTO. 10	CLAVE DE DISTRITO	(002)	CLAVE DE MUNICIPIO
< 1252 >	CLAVE DE LOCALIDAD	1851	CLAVE DE SECCION
	LIMITE DE COLONIA	64	CLAVE DE MANZANA
	LIMITE DE MANZANA	CR	CENTRO RECREATIVO
	LIMITE DISTRITAL	E	ESCUELA
	LIMITE ESTATAL	H	HOSPITAL
	LIMITE MUNICIPAL	I	IGLESIA
	LIMITE SECCIONAL	M	MERCADO
	LINEA LITORAL Y RASGOS HIDROGRAFICOS	LM	METRO
	FERROCARRIL	IFE	MODULO
IB	BANCO	PM	MONUMENTO
CA	CENTRAL DE AUTOBUSES	C	PANTEON
CCO	CENTRO COMERCIAL	PM	PLAZA
CCU	CENTRO CULTURAL	P	PRESIDENCIA

1. Una vez que concluyó la consulta al domicilio del ciudadano por medio de las opciones “búsquedas de calles, colonias o localidades”, se pueden visualizar las claves de sección y manzana, las cuales se podrán seleccionar en la consulta de Claves Geoelectorales a) la sección, b) la localidad y c) la manzana, mostrando posteriormente con estos datos la información asociada a la manzana consultada (ENTIDAD, DISTRITO, DELEGACIÓN O MUNICIPIO Y LOCALIDAD).

REGISTRO FEDERAL DE ELECTORES

Sogec (Sistema de Orientación Geográfico-electoral Ciudadana) actualizado a: 27/06/2002 10:16:25 a.m.

SOGEC2 VER MODULO BUSCAR MOVIMIENTO AYUDA

Claves Geoelectorales

Introduzca la sección y manzana:
Sección: 4151

Información de la manzana:

ENTIDAD: 09 DISTRITO FEDERAL
DISTRITO: 28
DELEGACION O MUNICIPIO: 013 XOCHIMILCO
SECCIÓN: 4151
LOCALIDAD: 0001 DISTRITO FEDERAL
MANZANA: 07

Información del domicilio ciudadano:
CALLE: PRIV JUAN DE DIOS PEZA
COLONIA: U HAB MORELOS II C.P. 9759

Información Complementaria:
NUMERO EXTERIOR: 58 NUMERO INTERIOR: a

Tabla de equivalencias de toda la sección:

MANZANA	NOMBRE EDIF.	DIRECCIÓN
07	MANZANA 1 (15 CASAS)	AV. AGUILES SERDAN#9720
08	MANZANA 5 (6 CASAS)	AV. AGUILES SERDAN#9720
09	MANZANA 4 (10 CASAS)	AV. AGUILES SERDAN#9720
10	MANZANA 2 (14 CASAS)	AV. AGUILES SERDAN#9720

Colonias que contienen la calle:

LA MAGUEYERA (P00858_01_09700)
MORELOS I (P01001_03_09560)
MORELOS II (P00823_03_09750)
MORELOS II (P01002_03_09560)
PREDIO BONAMPAK (P00093_27_09700)
PREDIO SAN RAFAEL (P00089_27_09700)

TIPO	NOMBRES	UBICACIÓN
CERRADA	JUAN ESCUTIA	00630072
CERRADA	JUAN ESCUTIA	00630072

2

2. En el caso de secciones que cuentan en su interior con Unidades Habitacionales, se despliega una tabla de equivalencias de los edificios que están contenidos en las manzanas de la sección, al dar clic en la manzana correspondiente se despliega la información completa de ENTIDAD, DISTRITO, DELEGACIÓN O MUNICIPIO Y LOCALIDAD, de manera similar al punto 1.

Importante: Los nombres de vialidades y colonias corresponden a la información que se obtiene durante las visitas que realizan los TAC's en campo, y que se incorporan a los productos cartográficos conforme a la normatividad cartográfica establecida.

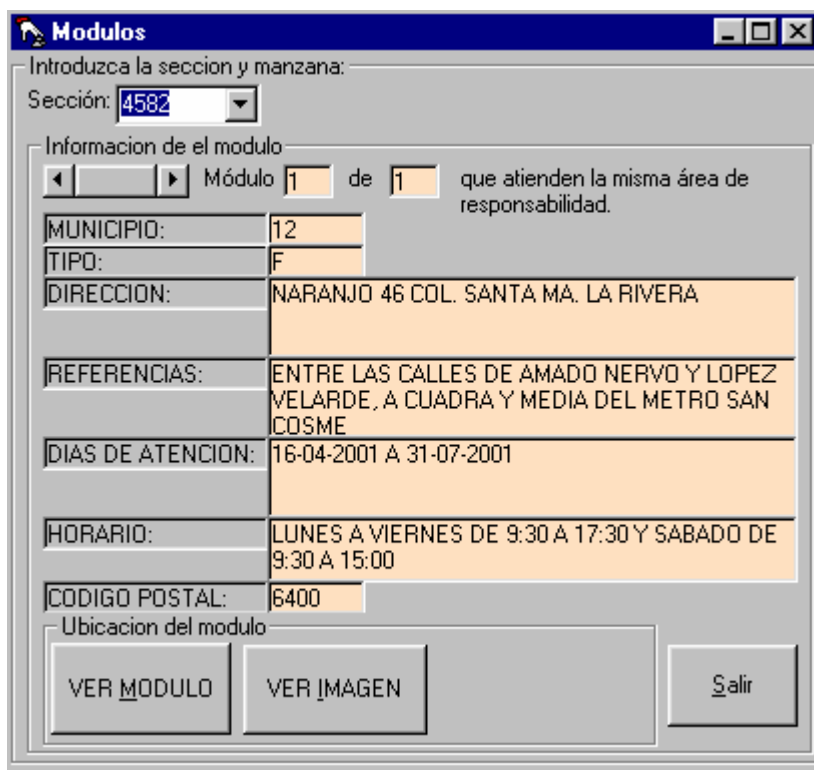
MENÚ MÓDULO



BUSCAR MÓDULOS

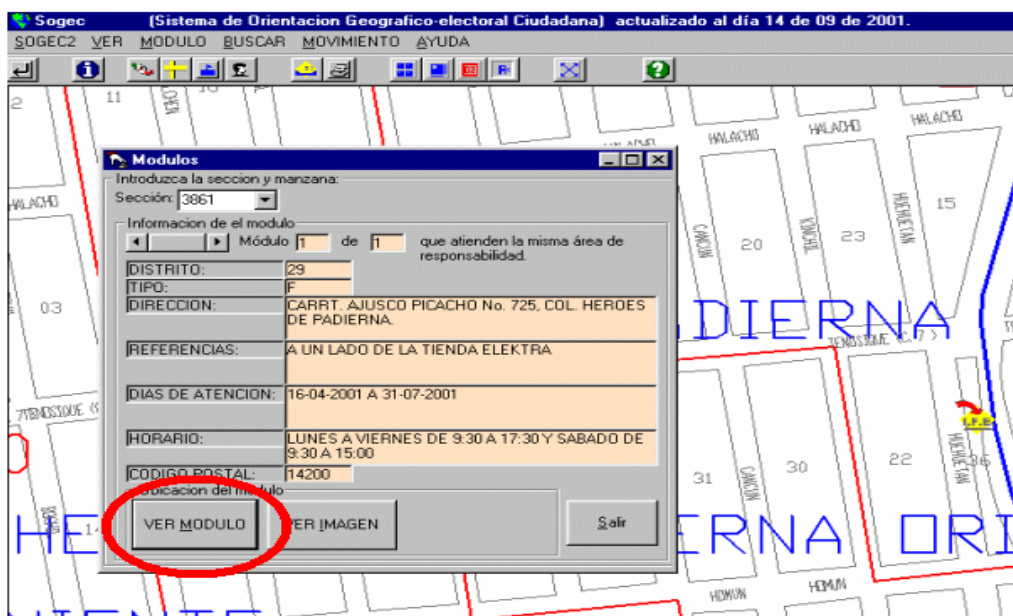
Esta opción permite consultar la información completa de los módulos de atención ciudadana, como se muestra a continuación.

Para ello, es necesario indicar la clave de sección correspondiente al domicilio del ciudadano localizado previamente.



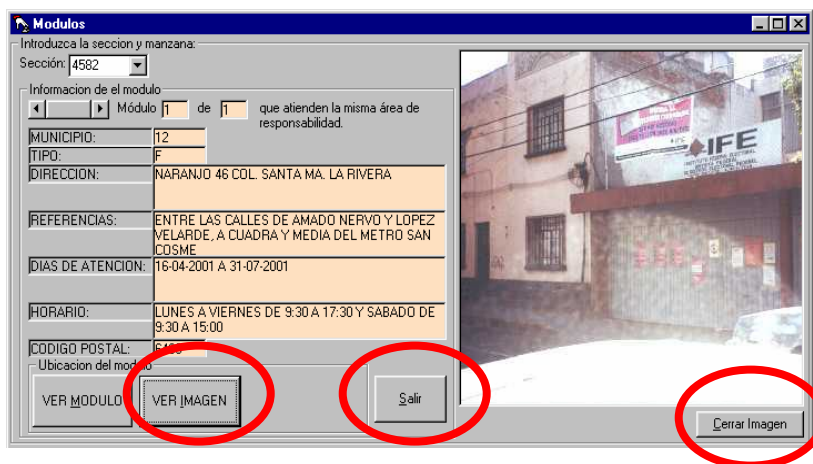
La ventana cuenta con las siguientes opciones:

- **Ver Módulo.** Permite ubicar la zona donde se encuentra el módulo, desplegando un plano del área donde se encuentra dicho módulo como se presenta a continuación.



- **Ver Imagen.** Muestra la fotografía de la fachada del módulo que se consultó, si desea salir de la imagen cuenta con el botón **cerrar imagen**.

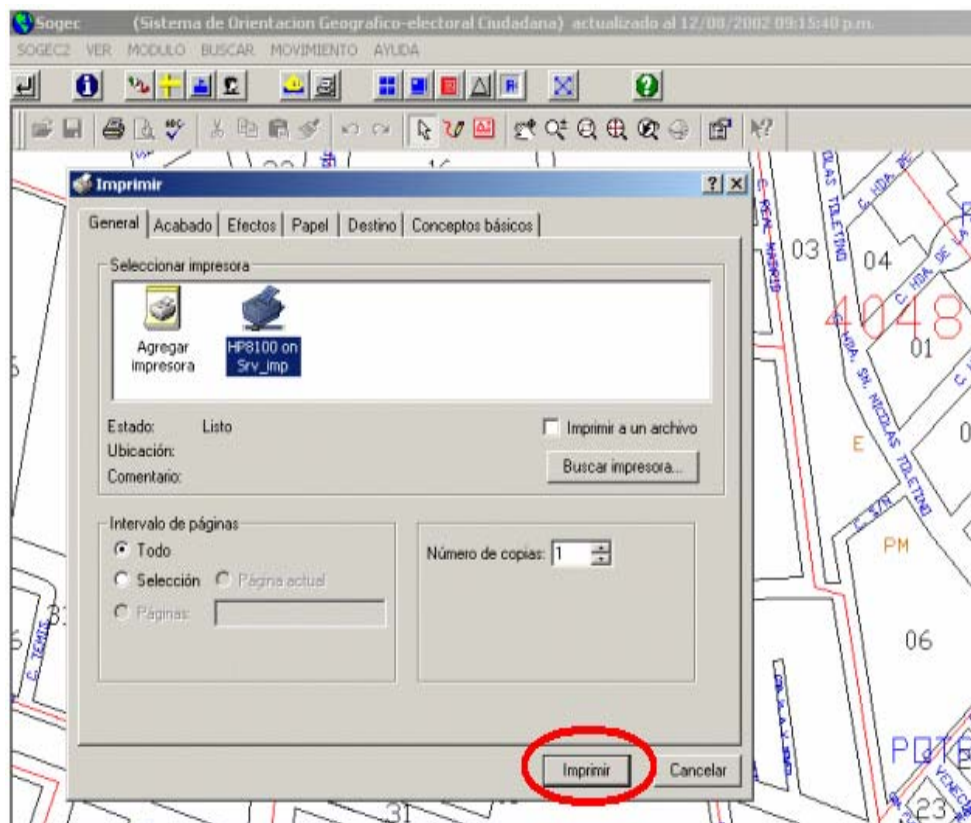
Nota: A la fecha no se cuenta con la totalidad de la fotografías de módulos.



- **Salir.** Permite cerrar el menú de Módulos.

IMPRIMIR INFORMACIÓN

Imprime la información de módulos consultada, así como el gráfico que se encuentre desplegado en ese momento.



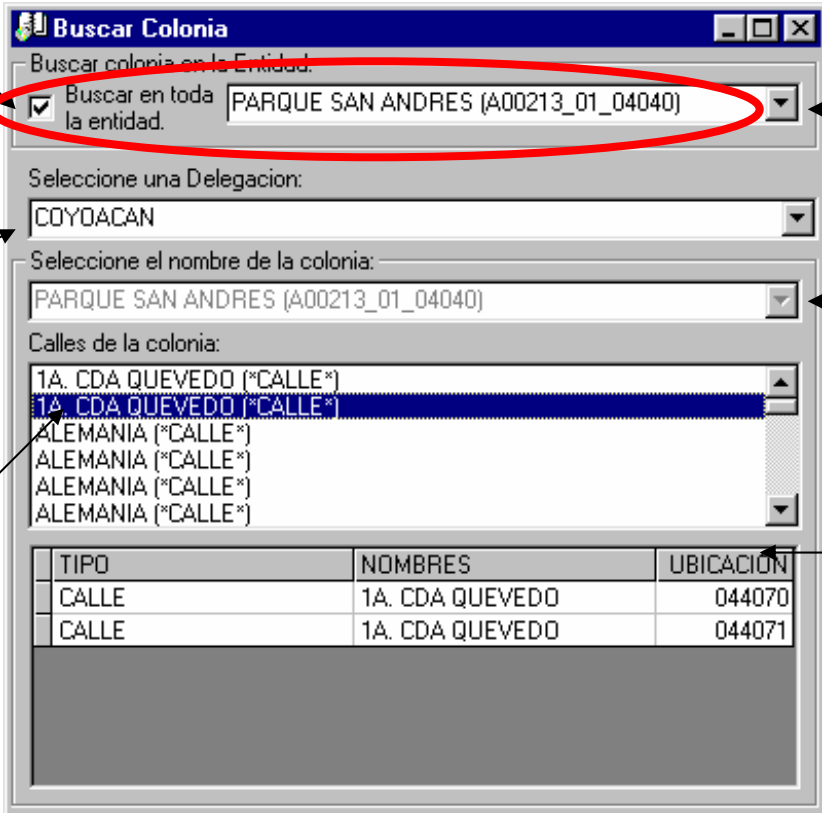
MENÚ BUSCAR



BUSCAR COLONIA

Existen dos alternativas para la búsqueda de colonias, el primero de ellos es cuando se desconoce la Delegación o Municipio y el procedimiento de localización es el siguiente:

- 1.- Seleccione la opción Buscar en toda la entidad.
- 2.- Seleccione el nombre de la colonia.
- 3.- Seleccione la Delegación o Municipio.
- 4.- En "Seleccione el nombre de la Colonia" no permitirá ninguna modificación ya que se ha seleccionado previamente.
- 5.- Identifique la calle de la colonia que esta buscando.
- 6.- Se desplegará una lista con TIPO, NOMBRE y UBICACIÓN (de la Colonia) en la parte inferior de la ventana, al dar clic en UBICACIÓN el sistema nos trasladará a dicha zona.



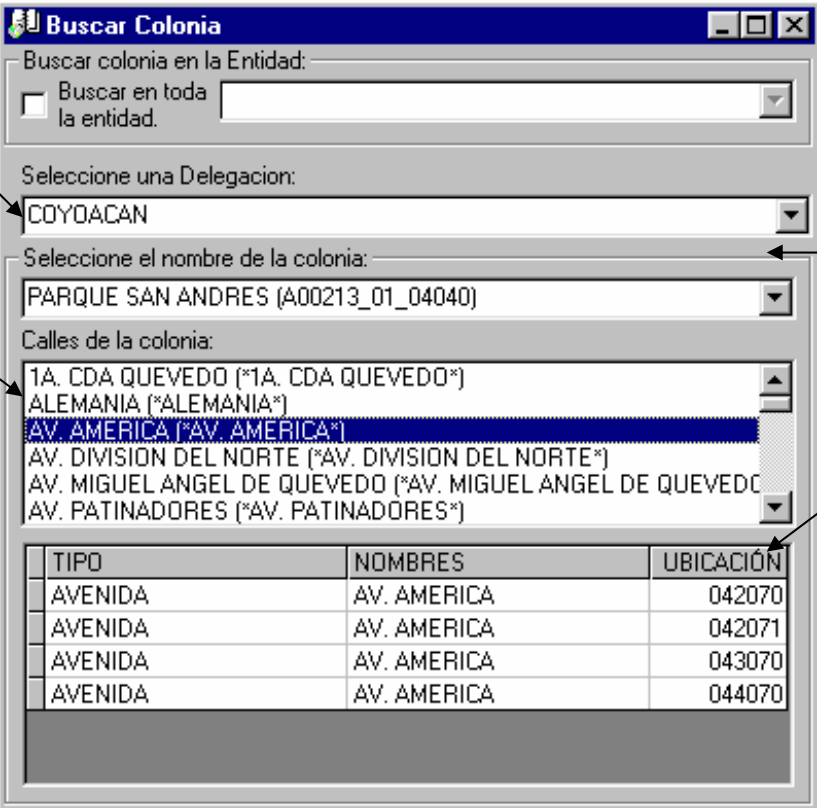
The screenshot shows the 'Buscar Colonia' window with the following elements:

- 1**: Points to the 'Buscar en toda la entidad' checkbox, which is checked.
- 2**: Points to the text input field containing 'PARQUE SAN ANDRES (A00213_01_04040)'.
- 3**: Points to the 'Seleccione una Delegacion:' dropdown menu, which is set to 'COYOACAN'.
- 4**: Points to the 'Seleccione el nombre de la colonia:' dropdown menu, which is set to 'PARQUE SAN ANDRES (A00213_01_04040)'.
- 4** (second): Points to the 'Calles de la colonia:' list box, which contains several entries, with '1A. CDA QUEVEDO (*CALLE*)' selected.
- 6**: Points to the table at the bottom of the window.

TIPO	NOMBRES	UBICACIÓN
CALLE	1A. CDA QUEVEDO	044070
CALLE	1A. CDA QUEVEDO	044071

La segunda alternativa es cuando se conoce la Delegación o Municipio y el procedimiento de búsqueda es el siguiente:

- 1.- Seleccione la Delegación o Municipio.
- 2.- Seleccione el nombre de la colonia
- 3.- Seleccione la calle que esta buscando.
- 4.- Se desplegará una lista con TIPO, NOMBRE y UBICACIÓN (de la Colonia) en la parte inferior de la ventana, al dar clic en UBICACIÓN el sistema nos trasladará a dicha zona.



The screenshot shows a software window titled "Buscar Colonia". It contains several input fields and a list of results. Numbered callouts indicate the following steps:

- 1**: Points to the "Buscar colonia en la Entidad:" dropdown menu.
- 2**: Points to the "Seleccione el nombre de la colonia:" dropdown menu.
- 3**: Points to the "Calles de la colonia:" list box.
- 4**: Points to the table at the bottom of the window.

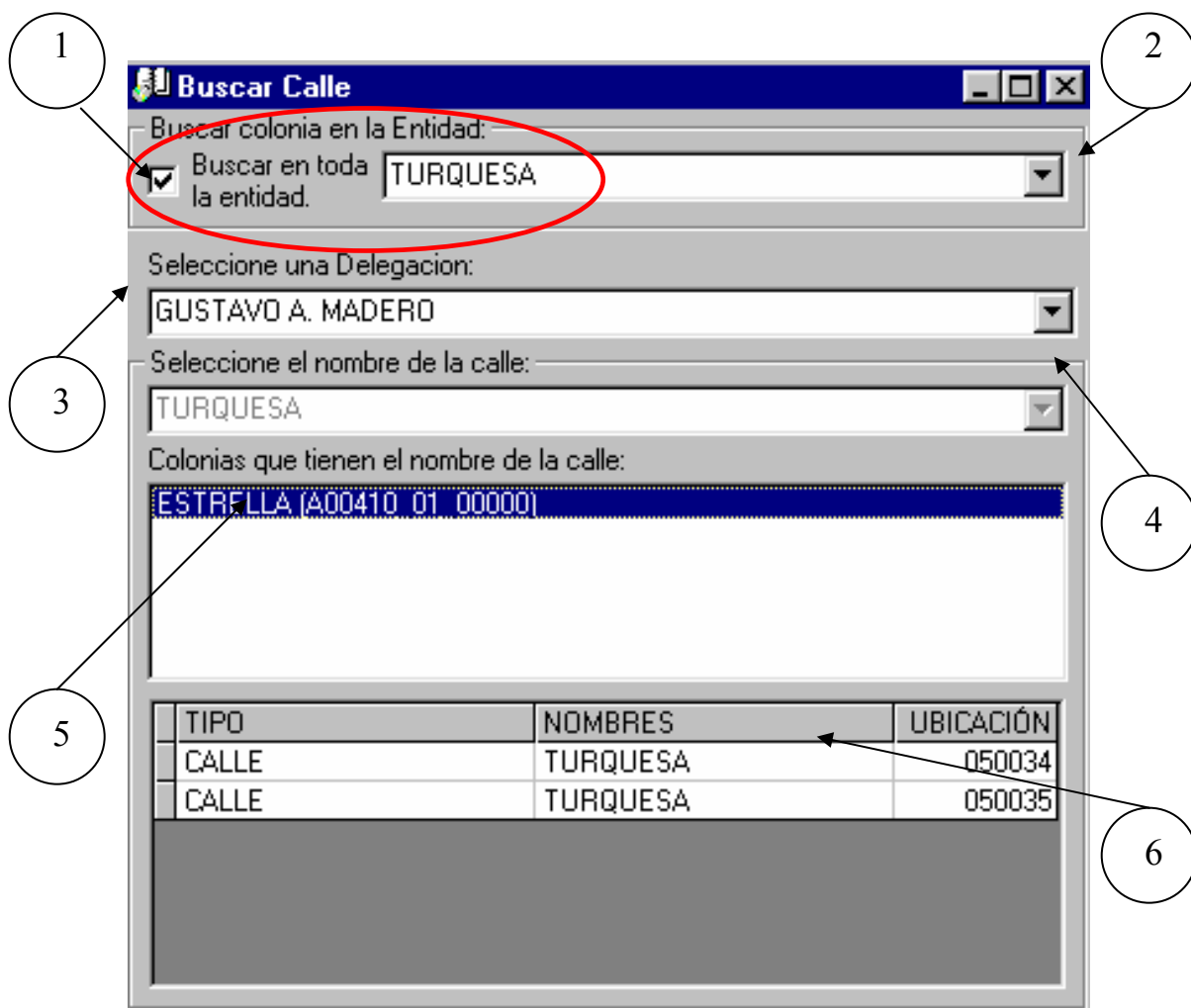
The table at the bottom contains the following data:

TIPO	NOMBRES	UBICACIÓN
AVENIDA	AV. AMERICA	042070
AVENIDA	AV. AMERICA	042071
AVENIDA	AV. AMERICA	043070
AVENIDA	AV. AMERICA	044070

 BUSCAR CALLE

Existen dos alternativas para la búsqueda de calle, el primero es cuando se desconoce la Delegación o Municipio y el procedimiento de localización es el siguiente:

- 1.- Seleccione la opción Buscar en toda la entidad.
- 2.- Teclear el nombre de la calle.
- 3.- Seleccione la Delegación o Municipio.
- 4.- En "Seleccione el nombre de la Calle" no permitirá ninguna modificación ya que se ha seleccionado previamente.
- 5.- Identifique la colonia (se despliegan las colonias que a su interior cuentan con la calle indicada)
- 6.- Se desplegará una lista con TIPO, NOMBRE y UBICACIÓN (de la Calle) en la parte inferior de la ventana, al dar clic en UBICACIÓN el sistema nos trasladará a dicha zona.



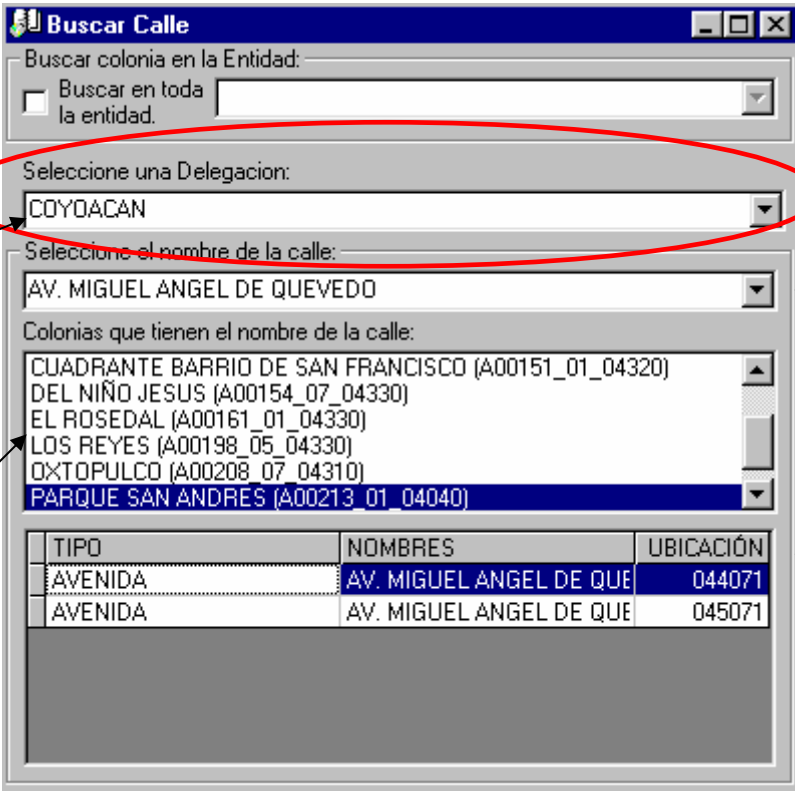
The screenshot shows the 'Buscar Calle' window with the following elements:

- 1:** A red circle highlights the checkbox 'Buscar en toda la entidad.' which is checked.
- 2:** A circle points to the text input field containing 'TURQUESA'.
- 3:** A circle points to the dropdown menu for 'Seleccione una Delegación:' which is set to 'GUSTAVO A. MADERO'.
- 4:** A circle points to the dropdown menu for 'Seleccione el nombre de la calle:' which is set to 'TURQUESA'.
- 5:** A circle points to the list of colonies under the heading 'Colonias que tienen el nombre de la calle:', with 'ESTRELLA (A00410 01 00000)' selected.
- 6:** A circle points to the table at the bottom of the window.

TIPO	NOMBRES	UBICACIÓN
CALLE	TURQUESA	050034
CALLE	TURQUESA	050035

La segunda alternativa es cuando se conoce la Delegación o Municipio y el procedimiento de búsqueda es el siguiente:

- 1.- Seleccione la Delegación o Municipio.
- 2.- Seleccione el nombre de la calle
- 3.- Seleccione la colonia se despliegan las colonias que a su interior cuentan con la calle indicada.
- 4.- Se desplegará una lista con TIPO, NOMBRE y UBICACIÓN (de la Colonia) la cual se encuentra en la parte inferior de la ventana, al dar clic en UBICACIÓN el sistema nos trasladará a dicha zona.



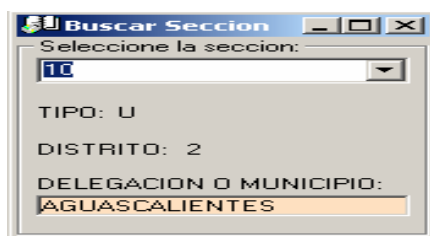
The screenshot shows the 'Buscar Calle' window. A red oval highlights the 'Selección de una Delegación' dropdown menu, which is labeled with a circled '1'. The dropdown is currently set to 'COYOACAN'. To the right of this dropdown is a search box labeled 'Buscar en toda la entidad' with a circled '2'. Below the dropdown is a text field for 'Selección de el nombre de la calle:' containing 'AV. MIGUEL ANGEL DE QUEVEDO', with a circled '3' pointing to it. Below this is a list of colonies with the same street name, with 'PARQUE SAN ANDRES (A00213_01_04040)' selected. To the right of this list is a circled '4'. At the bottom is a table with three columns: TIPO, NOMBRES, and UBICACIÓN.

TIPO	NOMBRES	UBICACIÓN
AVENIDA	AV. MIGUEL ANGEL DE QUE	044071
AVENIDA	AV. MIGUEL ANGEL DE QUE	045071



BUSCAR SECCIÓN

Al utilizar esta opción es necesario teclear la clave de sección electoral, el sistema identificará y desplegará la zona donde se encuentra la sección, así como la información de: TIPO (si es Urbana, Rural o Mixta), DISTRITO y DELEGACIÓN o MUNICIPIO, como se muestra a continuación:



Buscar Sección

Seleccione la sección:

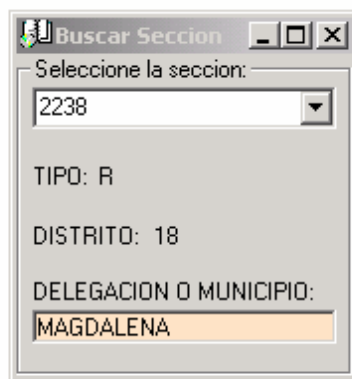
10

TIPO: U

DISTRITO: 2

DELEGACION O MUNICIPIO:
AGUASCALIENTES

Cuando la consulta es por sección Rural o Mixta, se despliega una ventana que señala otra opción de búsqueda, debido a que este tipo de secciones suelen ser muy extensas y la opción correcta de búsqueda será por localidad o texto contiene.



Buscar Sección

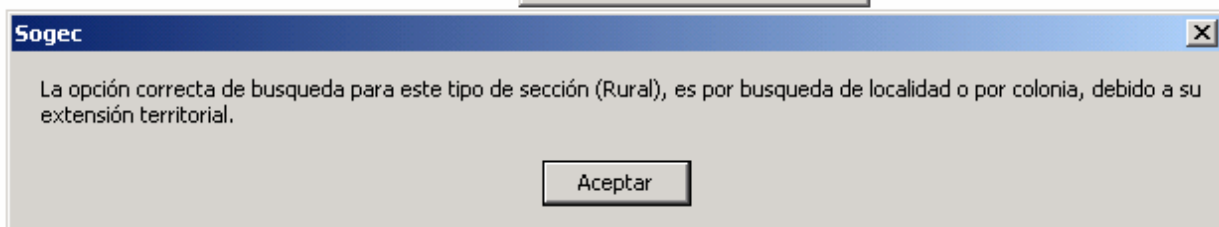
Seleccione la sección:

2238

TIPO: R

DISTRITO: 18

DELEGACION O MUNICIPIO:
MAGDALENA



Sogec

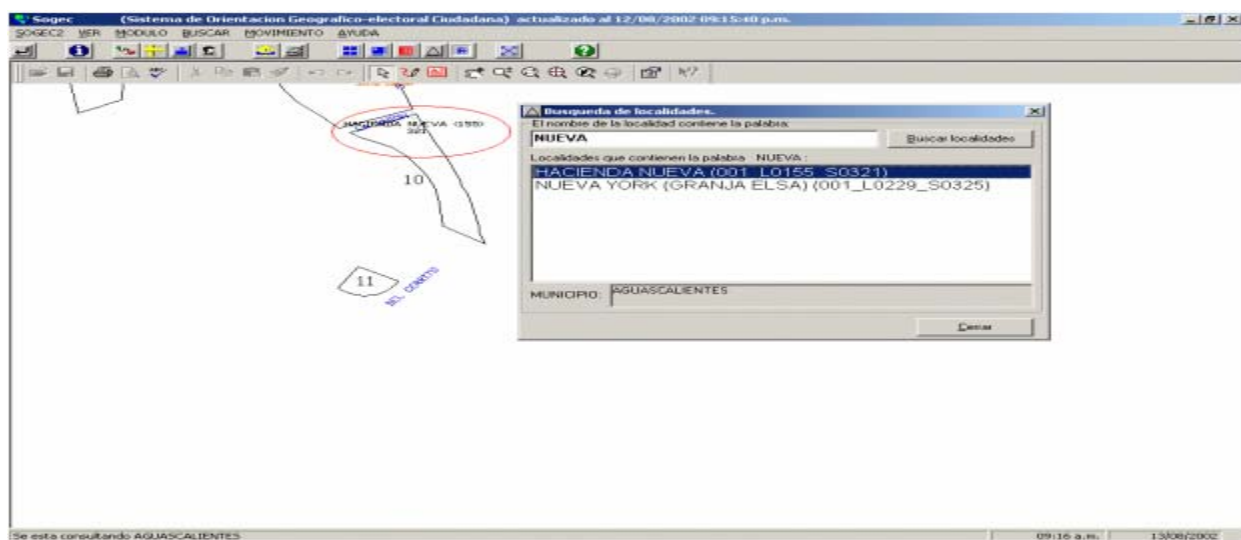
La opción correcta de búsqueda para este tipo de sección (Rural), es por búsqueda de localidad o por colonia, debido a su extensión territorial.

Aceptar

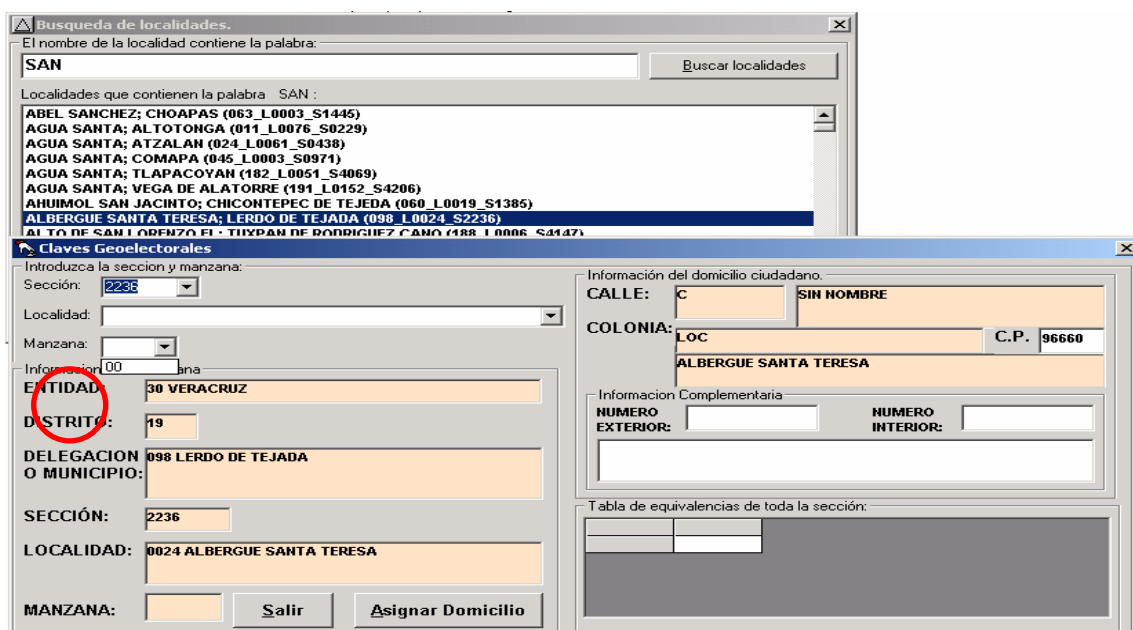
BUSCAR LOCALIDAD (Localidades rurales)

Al teclear cualquier palabra del nombre de la localidad a consultar y oprimir “Buscar Localidades”, aparecen aquellas localidades cuyo nombre contenga dicha palabra, en la parte inferior de la ventana muestra el Municipio al que pertenece dicha Localidad.

Una vez seleccionada la Localidad, se da clic y aparecerá en el gráfico, como se muestra a continuación:



Importante: También pueden ubicarse algunas localidades rurales con ameznamiento definido mediante la búsqueda de “Texto contiene”.



Busqueda de localidades.
El nombre de la localidad contiene la palabra:

Localidades que contienen la palabra SAN :
ABEL SANCHEZ; CHOAPAS (063_L0003_S1445)
AGUA SANTA; ALTOTONGA (011_L0076_S0229)
AGUA SANTA; ATZALAN (024_L0061_S0438)
AGUA SANTA; COMAPA (045_L0003_S0971)
AGUA SANTA; TLAPACOYAN (182_L0051_S4069)
AGUA SANTA; VEGA DE ALATORRE (191_L0152_S4206)
AHUIMOL SAN JACINTO; CHICONTEPEC DE TEJEDA (060_L0019_S1385)
ALBERGUE SANTA TERESA; LERDO DE TEJADA (098_L0024_S2236)
ALTO DE SAN LORENZO EL TIJAPAN DE RODRIGUEZ CANO (188_L0006_S4447)

Claves Geoelectorales
Introduzca la sección y manzana:
Sección:
Localidad:
Manzana:
Información 00
ENTIDAD:
DISTRITO:
DELEGACION O MUNICIPIO:
SECCIÓN:
LOCALIDAD:
MANZANA:

Información del domicilio ciudadano.
CALLE:
COLONIA:
ALBERGUE SANTA TERESA
Información Complementaria
NUMERO EXTERIOR:
NUMERO INTERIOR:
Tabla de equivalencias de toda la sección:



BUSCAR TEXTO CONTIENE

Permite buscar los nombres de Colonias o Calles que contenga un determinado nombre o texto, a continuación se presentan los pasos a seguir en los diferentes casos:

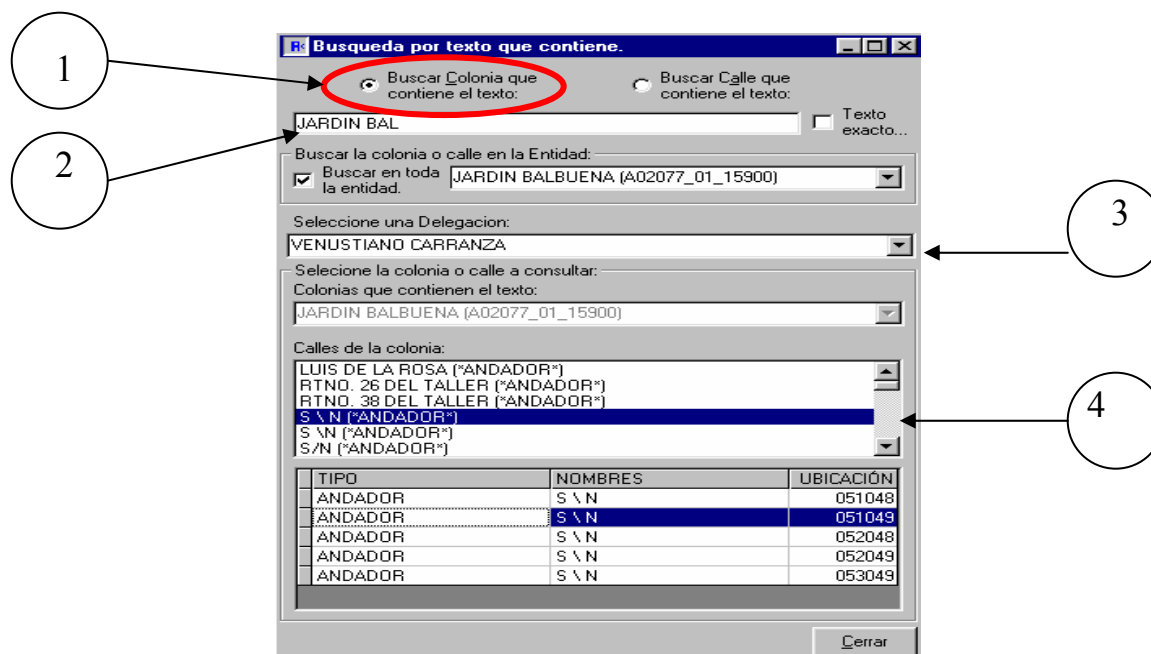
BUSCAR COLONIA QUE CONTIENE

- 1.- Seleccione el tipo de búsqueda correspondiente.
- 2.- Introduzca una parte descriptiva del nombre real de la colonia; Cabe mencionar que existe la opción de buscar el texto exacto.
- 3.- Si conoce la Delegación o Municipio selecciónelo, en caso de no conocerla oprima la opción "buscar en toda la entidad" desplegando una lista de todas las colonias que contengan el texto consultado, continuando con la selección de la Delegación o Municipio correspondiente.

Una vez que seleccionó la Colonia, aparecerá adjunta una clave que significa: letra A área ó P si es punto, el numero siguiente es un identificador de la colonia (02077, cinco dígitos) posteriormente, el tipo de colonia (01, dos dígitos) y por último, el código postal (15900, cinco dígitos).

- 4.- Por último, seleccione la calle de la colonia y desplegará una lista con TIPO, NOMBRE y UBICACIÓN (de la Calle) la cual se encuentra en la parte inferior de la ventana, al dar clic en UBICACIÓN el sistema nos trasladará a dicha zona, como se muestra en la figura A.

Figura A



The screenshot shows a software window titled "Busqueda por texto que contiene." with the following elements:

- 1**: Points to the radio button labeled "Buscar Colonia que contiene el texto:".
- 2**: Points to the text input field containing "JARDIN BAL".
- 3**: Points to the dropdown menu for "Seleccione una Delegacion:" which is set to "VENUSTIANO CARRANZA".
- 4**: Points to the list of streets under the heading "Calles de la colonia:", where "S \ N (*ANDADOR*)" is selected.

At the bottom of the window is a table with the following data:

TIPO	NOMBRES	UBICACIÓN
ANDADOR	S \ N	051048
ANDADOR	S \ N	051049
ANDADOR	S \ N	052048
ANDADOR	S \ N	052049
ANDADOR	S \ N	053049

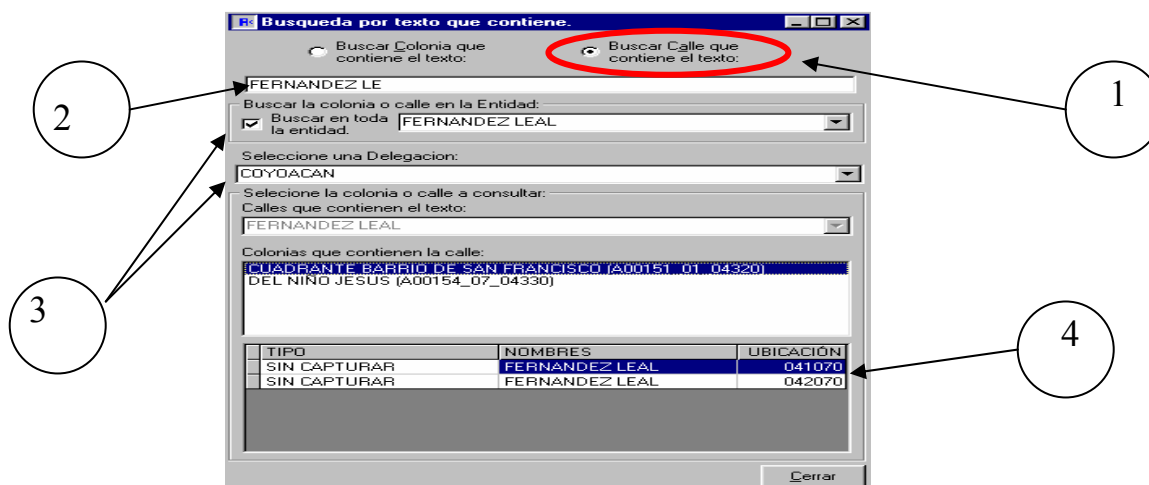
El listado de colonias que se muestran son todas aquellas que cumplen con el criterio indicado.

CLASIFICACION	CATEGORIA
1	COLONIA
2	FRACCIONAMIENTO
3	UNIDAD HABITACIONAL
4	CONJUNTO HABITACIONAL
5	PUEBLO
6	RANCHERIA O RANCHO
7	BARRIO
8	EJIDO
9	HACIENDA
10	AMPLIACIÓN
11	CANTON
12	CIUDAD INDUSTRIAL
13	CONDOMINIO
14	CORREDOR INDUSTRIAL
15	CUARTEL
16	EX-HACIENDA
17	FRACCIÓN
18	GRANJA
19	MANZANA
20	PARAJE
21	PARQUE INDUSTRIAL
22	REGION
23	RESIDENCIAL
24	RINCONADA
25	SECCIÓN
26	SECTOR
27	SIN COLONIA
28	SUPERMANZANA
29	UNIDAD
30	VILLA
31	ZONA INDUSTRIAL
32	ZONA MILITAR

BUSCAR CALLE QUE CONTIENE

- 1.- Seleccione el tipo de búsqueda correspondiente.
- 2.- Introduzca una parte descriptiva del nombre real de la calle ó texto exacto.
- 3.- Si conoce la Delegación o Municipio selecciónelo, en caso contrario oprima la opción "buscar en toda la entidad", se desplegará una lista de las calles que contienen el texto consultado, posteriormente se elige la delegación correspondiente.
- 4.- Por último, seleccione la colonia que contiene la calle y desplegará una lista con TIPO, NOMBRE y UBICACIÓN (de la Colonia) la cual se encuentra en la parte inferior de la ventana, al dar clic en UBICACIÓN el sistema nos trasladará a dicha zona, como se muestra en la figura B.

Figura B



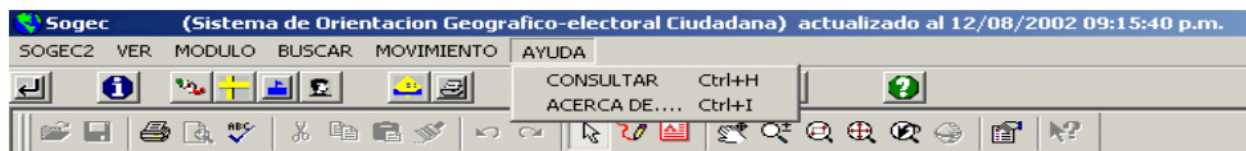
MENÚ MOVIMIENTO



The screenshot shows the 'Movimi...' application window. It contains a 3x3 grid of navigation buttons. The buttons are: top-left (curved arrow up-left), top-middle (triangle pointing up), top-right (curved arrow up-right), middle-left (triangle pointing left), middle-middle (empty square), middle-right (triangle pointing right), bottom-left (curved arrow down-left), bottom-middle (triangle pointing down), and bottom-right (curved arrow down-right). The window has standard OS controls (minimize, maximize, close) in the title bar.

1

MENÚ AYUDA



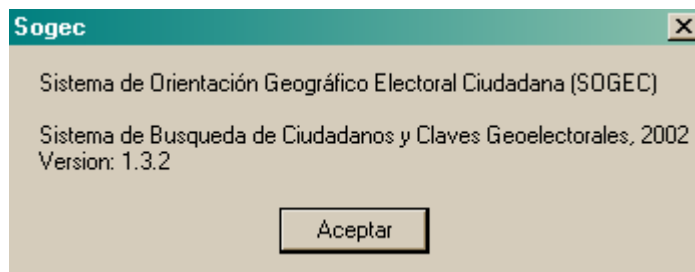
CONSULTAR

Muestra el Manual de Operación del Sistema de Orientación Geográfico-Electoral, que contiene la información necesaria para su instalación y describe cada uno de sus componentes. Asimismo, permite desplazarse a través del documento, hace acercamientos por medio de una ventana, mostrando la página siguiente y última del documento y, finalmente busca una palabra o frase en el documento.

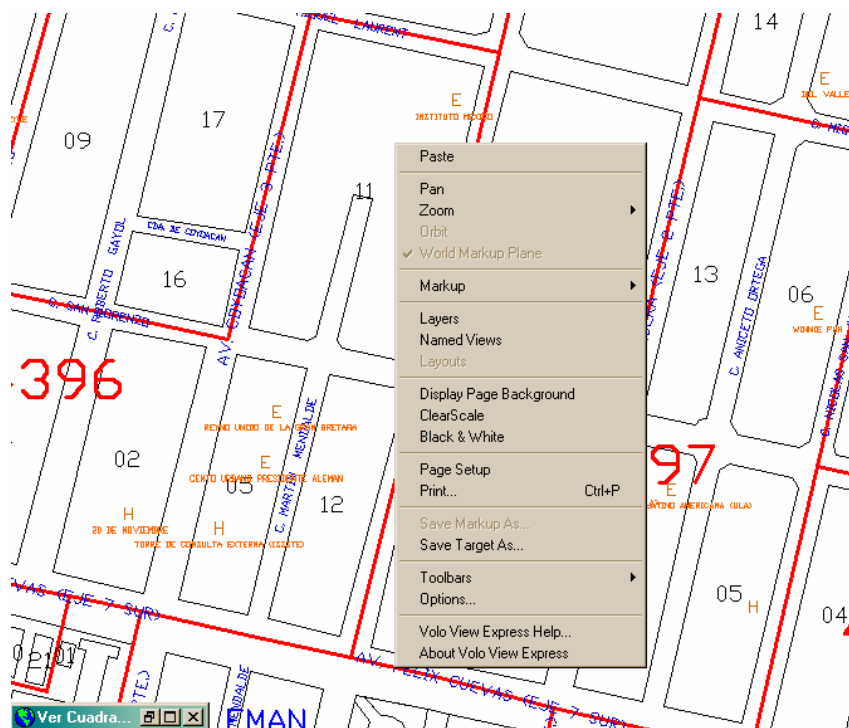


ACERCA DE...

Menciona año y versión del Sogec.



GRÁFICO



Para tener acceso a esta opción, dar un clic en el botón derecho del “mouse”, o la tecla “esc” y dar un clic en el botón derecho del “mouse” sobre el gráfico, las herramientas que más se utilizarán son:

- **Pan** permite hacer desplazamientos en el plano o gráfico.
- **Zoom** opción que permite ampliar o reducir la imagen de acuerdo al movimiento del mouse, esta herramienta cuenta con diferentes tipos de acercamiento como son: In/Out, Previous, Window y All.
- **Layers** permite manipular las capas de las que esta compuesto el gráfico es decir, encender y apagar rasgos que necesitamos visualizar en el momento.
- **MarkUp** permite dibujar y escribir dentro del gráfico, sin guardar dicha operación.
- **Print** permite imprimir todo el cuadrante.

ZOOM

El Zoom es una herramienta que permite visualizar los gráficos de 5 formas diferentes:

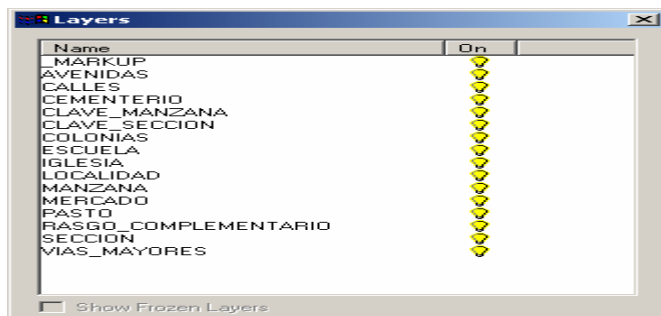
- a) Zoom In. Permite acercarse al gráfico.
Zoom Out. Permite alejarse del gráfico.
- b) Zoom Windows. Permite visualizar el gráfico formando una venta que puede ser del tamaño que se desee.
- c) Zoom All. Despliega toda la pantalla completa del gráfico.
- d) Zoom Previous. Despliega la pantalla de acuerdo al zoom que se pidió anteriormente.



a) b) c) d)

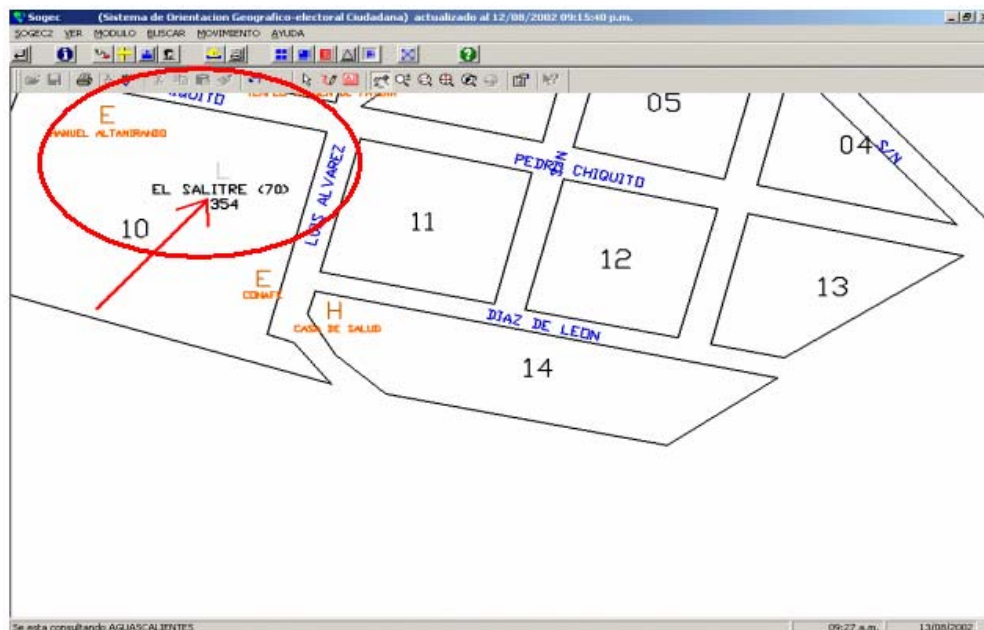
LAYERS

Dentro de la opción gráfico, existe también lo que se denomina capas o niveles que se pueden manipular, lo que significa encender o apagar un nivel que se desea como se muestra en la figura.

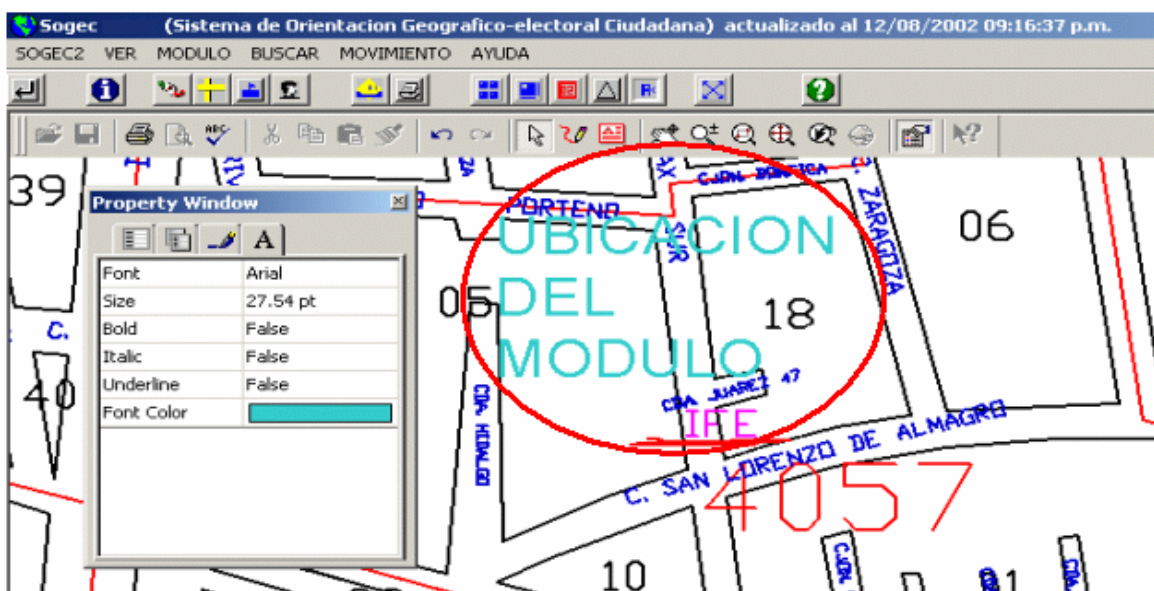


MARKUP

Es útil para identificar cualquier consulta que se haya realizado o incluso los servicios públicos que se encuentran en el gráfico, ya que permite realizar cualquier dibujo a mano temporalmente y enviarlo a imprimir sin afectar el grafico original.



Asimismo, cuenta con la opción de escribir sobre el gráfico temporalmente y enviarlo a imprimir sin afectar el grafico original.



PARTICIPANTES EN EL PROYECTO

Dirección del Proyecto

Ing. Miguel Ángel Rojano López

Coordinación del Proyecto

Lic. Isabel Betancourt Montalvo

Diseño, Desarrollo y Programación

Ing. José Luis Machado Mendoza

Integración de la Información e Imágenes

**Base de Datos Alfanumérica
Validación de Datos**

Ing. José Luis Machado Mendoza
Lic. Lorena Teresa Valadez Meza

**Base de Datos Gráfica
Validación de Datos**

Ing. José Luis Machado Mendoza
Lic. Verónica Tableros Villavicencio

Manual del Sistema

Lic. Lorena Teresa Valadez Meza
Lic. Verónica Tableros Villavicencio

Colaboradores

Rita Martínez Sánchez
Rolando Ávila Cedillo
Armando Hernández Rafael
Jesús Pérez González
Juan Manuel Montes Cuevas
Alejandro Balcazar Álvarez

ANEXO TÉCNICO

RESUMEN DE FUNCIONES

VENTANA PRINCIPAL

F1	Información	CTRL + B	Buscar por Colonia
F2	Salir	CTRL + H	Consultar Ayuda
F6	Ver Cuadrantes	CTRL + C	Buscar por Calle
F7	Ver Simbología	CTRL + O	Texto Contiene
F8	Ver Claves Geoelectorales	CTRL + S	Buscar por Sección
F9	Buscar Módulos	CTRL + L	Buscar Localidades
F11	Imprimir Información		