

Informe 2do. Trimestral



EN MATERIA DE **TRANSPARENCIA, ACCESO
A LA INFORMACIÓN, PROTECCIÓN DE DATOS
PERSONALES Y GESTIÓN DOCUMENTAL**

Principales actividades del Segundo Informe trimestral 2025, en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documental. Las cifras porcentuales se presentan con una aproximación de dos decimales:

Solicitudes de Acceso a la Información y ejercicio de los derechos de acceso, rectificación, cancelación, oposición y portabilidad de datos personales (derechos ARCOP)

Al Instituto Nacional Electoral ingresaron **762 (92.93%)** solicitudes de acceso a la información pública y **58 (7.07%)** para el ejercicio de los derechos ARCOP, de las cuales se desprende lo siguiente:

Capítulo 1

Numeraria de solicitudes de acceso a la información.

El tiempo promedio de respuesta para atender **968¹** solicitudes de acceso a la información pública fue de **10.45 días**.

Los 3 rubros temáticos más frecuentes en el INE de las solicitudes de acceso a la información fueron los siguientes:²

- **44.3%** actividades de la institución;
- **16.6%** información sobre personas servidoras públicas;
- **14.4%** información generada o administrada por el INE

Los recursos humanos y materiales empleados en la atención de solicitudes de acceso a la información y recursos de revisión interpuestos ante el otrora Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales (INAI) son los siguientes:

Total de recursos humanos y materiales empleados en la atención de solicitudes y recursos de acceso a la información						
Recursos Humanos		Recursos materiales				
No. de personas servidoras públicas que atendieron las solicitudes de acceso a la información.	Tiempo invertido en la atención del total de solicitudes atendidas por el Área responsable	CD	DVD	Copias simples	Copias certificadas	Otros
2,356	29,814	-	-	955	3	-

¹ De las 968 solicitudes de acceso, 206 corresponden a las solicitudes recibidas en el primer trimestre de 2025.

² En este informe se incluyen los porcentajes de los 3 principales temas y en el informe integral se detalla el resto que, en su conjunto suma el 100%.

Capítulo 2

Numeraria de solicitudes ARCOP.

El tiempo promedio de respuesta para atender las **115³** solicitudes de los derechos ARCOP fue de **9.48** días.

Los 3 rubros temáticos más frecuentes en el INE en solicitudes ARCOP fueron 3:

- **31.03%** sobre datos de la credencial para votar,
- **25.86%** sobre datos en posición del Instituto y procedimiento sancionador o disciplinario respectivamente.
- **24.13%** respecto de recursos humanos (contratos laborales y expedientes únicos de personal).

Los recursos humanos y materiales empleados en la atención de solicitudes ARCOP y recursos de revisión interpuestos ante el INAI son los siguientes:

Total de recursos humanos y materiales empleados en la atención de solicitudes y recursos de revisión ARCOP						
Recursos Humanos		Recursos materiales				
No. de personas servidoras públicas que atendieron las solicitudes ARCOP	Tiempo invertido en la atención del total de solicitudes atendidas por el Área responsable	CD	DVD	Copias simples	Copias certificadas	Otros
79	332	1	0	109	0	0

Capítulo 3

Sobre el CT y la UT.

El CT aprobó **139** resoluciones para la atención de solicitudes y asuntos de acceso a la información.

También aprobó **15** acuerdos de ampliación, en relación con **155** solicitudes de acceso a la información.

El CT aprobó **6** resoluciones para la atención de solicitudes para el ejercicio de los derechos ARCOP.

Finalmente, aprobó **4** acuerdos de ampliación, mismas que ya fueron concluidas.

No hubo denuncias, quejas, solicitudes de intervención formuladas por el CT.

Capítulo 4

Denuncias presentadas por el INAI ante el OIC del INE.

Se continúa con la investigación de **3** expediente de denuncia, que el otrora INAI presentó ante el OIC del INE.

Capítulo 5

³ De las 115 solicitudes de ARCOP, 57 corresponden a las solicitudes recibidas en el primer trimestre de 2025.

Consultas relacionadas con la lista nominal de electores y solicitudes para el ejercicio de derechos ARCOP que obran en el padrón electoral.

La Dirección Ejecutiva del Registro Federal de Electores (DERFE) atendió **55,563** solicitudes ARCOP de datos personales contenidos en el padrón electoral.

La DERFE atendió **1,725,215** consultas, a través del Centro de Atención Ciudadana INETEL, dicho servicio se desarrolla bajo un esquema de comunicación directa y personalizada con los ciudadanos, las consultas se desglosan de la siguiente manera:

- **18,236** consultas referentes a servicios de apoyo a otras áreas del INE con el **1.06%**.
- **15,195** registros relacionados con la calidad, que comprenden quejas, sugerencias y reconocimientos con el **0.88%** de participación de acuerdo con el total de atenciones proporcionadas.
- **1,430,606** citas, con el **82.92%** de atenciones.
- **261,178** consultas del RFE, que representan el **15.14%** de atenciones brindadas.

Se llevaron a cabo **20,343** avisos de llamada automatizada de salida, con el fin de informar el estatus de la Credencial para Votar, ubicación de Módulos de Atención Ciudadana y ubicación de casillas.

Se recibieron **3,151** consultas de transparencia y acceso a la información sobre temáticas generales.

La DERFE cuenta con 32 Centros Estatales de Consulta Electoral y Orientación Ciudadana, en los que los partidos políticos pueden consultar información referente al Padrón y a la Lista Nominal, en este trimestre los partidos políticos **11** atenciones y **11** registros, de los cuales, **6** atenciones y **6** registros corresponden al Partido Acción Nacional; el Partido Movimiento Ciudadano con **2** atenciones y **2** registros; y el Partido del Trabajo con **3** atenciones y **3** registros.

La DERFE realizó los trabajos para garantizar el acceso permanente a la ciudadanía a la base de datos del Padrón Electoral, a fin de que puedan consultar su situación registral y vigencia de la Credencial, en el trimestre que se reporta, se tuvieron un total de **20,439,912** consultas.

Capítulo 6

Campañas de capacitación y sensibilización en materia de transparencia, acceso a la información, protección de datos personales y gestión documental.

Durante el segundo trimestre de 2025, la UTTyPDP capacitó a **2,376** personas del INE (Órganos Centrales, Juntas Locales Ejecutivas y Juntas Distritales) en temas de transparencia, protección de datos personales y gestión documental, mediante modalidades presencial a distancia y virtual. Estas acciones fortalecen las competencias institucionales en un contexto de reforma normativa.

El 4 de abril se difundió el boletín trimestral con avances y estrategias de la Unidad.

Asimismo, el 23 de junio se celebró la Segunda Sesión Ordinaria del Grupo de Trabajo en Materia de Transparencia, en la que se presentaron reportes de seguimiento a recursos de revisión y resultados de indicadores clave sobre el impacto de la capacitación y la calidad en la atención de solicitudes.

Capítulo 7 Obligaciones y políticas de transparencia.

La Gestoría de Contenidos atendió **260** solicitudes sobre publicaciones en el portal de Internet e Intranet, para lo cual se revisaron **312** archivos.

Respecto a la auditoría de contenidos, se revisó **20** entradas o post de información, **10** páginas y **300** archivos publicados en el portal de internet.

El portal de internet recibió **15,638,625** sesiones⁴ con un promedio de duración de **0.42 segundos**.

Las cinco páginas que más se consultaron del portal de internet del INE:

- Conóceles, Practica y Ubica (**18,942,510** eventos);
- Credencial para votar (**13,029,913** eventos);
- Elección del Poder Judicial de la Federación 2025 (**4,435,364** eventos);
- Documentos para solicitar tu Credencial (**3,540,277** eventos);
- Trámites de la Credencial y Servicios (**2,268,095** eventos).

El total de visitas a través del portal de accesibilidad fueron **97,127**.

Sobre los comentarios recibidos en los portales:

- Portal INE: **24,141**, de los temas relevantes;
- IntraINE: **25**.

Respecto al Repositorio Documental, se actualizaron los contenidos con la publicación de **2,047** nuevos ítems.

La Biblioteca del INE brindó servicio a **88** usuarios y emitió **3** boletines mensuales sobre Voto de las mujeres en México, infancia y democracia y fake news y democracia.

Respecto a las Obligaciones de Transparencia (OT) del INE, estipuladas en los artículos 70, 74, fracción I, y 77 de la LGTAIP se actualizaron **78⁵ OT**.

Las personas usuarias realizaron un total de **3,869** vistas al portal de OT respecto de la información que debe poseer el INE.

Durante el segundo trimestre de 2025, se atendieron un total de **3,660** formatos actualizados a través del SOT, para cumplir las OT de la LGTAIP.

La UTTyPDP brindó **3,609** asesorías a los EOT por Teams y correo electrónico, tanto a los enlaces propietarios y suplentes, así como a los asistentes.

⁴ Una sesión se inicia cuando un usuario abre su aplicación en primer plano o ve una página o pantalla y no hay ninguna sesión activa. De forma predeterminada, una sesión finaliza o se agota después de 30 minutos de inactividad del usuario. No hay límite de duración de una sesión, de acuerdo con la nueva tecnología GA4.

⁵ De las 78 OT, 8 OT del artículo 70 de la LGTAIP se triplica y 8 OT del artículo 77 de la LGTAIP se duplican para atender los Fideicomisos.

De los **3,660** pronunciamientos de las áreas responsables corresponden: **1,124** respecto a información no generada y envíos a las áreas concentradoras, y **2,536** corresponden a los formatos publicados en el SOT.

Se realizaron por las áreas responsables **1,106** declaratorias de inexistencia, de las cuales se elaboraron y se aprobaron **42** resoluciones por el CT.

Se elaboraron y el CT aprobó **7** resoluciones de versiones públicas, para el cumplimiento de las OT.

Capítulo 8 Actividades del AI.

En relación con el Programa Anual de Desarrollo Archivístico del INE para 2025 se capacitó a **2,452** personas servidoras públicas y se atendieron **1,059** asesorías sobre el uso de los módulos INE-oficio e INE-archivo y **87** en la materia de archivos.

El resultado del indicador “Impacto de la capacitación en el cumplimiento de entrega del Inventario General por Expediente” fue de 7 puntos (máximo puntaje a obtener), para **19** áreas responsables centrales y **26** órganos delegacionales, lo que representa un nivel óptimo en el indicador.

Asimismo, se formalizaron **11** transferencias primarias integradas por **822** expedientes, se prestaron **10** expedientes, se consultaron **12** expedientes en el Archivo de Concentración por las áreas generadoras y se recibieron **3** expedientes que se encontraban en préstamo. Se desincorporó documentación soporte o de apoyo de **49** cajas.

Durante el trimestre que se reporta, con relación a las medidas de organización y conservación, **29** JLE's de las **32**, reportaron actividades de sus archivos de trámite; **16** de sus archivos de concentración y **13** de sus archivos históricos; **11** JDE's reportaron que se realizaron transferencias primarias, conformadas por **7,057** expedientes y **3** JLE's y **1** JDE reportó desincorporación de documentación soporte o de apoyo de **92** cajas.

Durante el segundo trimestre del año se llevó a cabo **una** sesión del Comité Técnico Interno para la Administración de Documentos.